



## **Medewerker Facilitair (24 uur per week)**

### **Wij zijn Verburgt Molhuysen Staete.**

Een kleinschalige woon- en zorgorganisatie voor ouderen, waar persoonlijke aandacht en een huiselijke sfeer centraal staan. Geen grote organisatie, maar een warme plek waar bewoners zich thuis voelen en wij samen de dag maken.

Onze cultuur? Informeel, hardwerkend, lerend en altijd in samenwerking met het team.

### **Ben jij handig, oplossingsgericht en houd jij ervan om ervoor te zorgen dat alles netjes, veilig en goed geregeld is?**

Voor onze kleinschalige woonzorgorganisatie zoeken wij een betrokken en zelfstandige Medewerker Facilitair die zorgt voor het onderhoud, beheer en de ondersteuning binnen onze woonzorglocatie.

Binnen onze organisatie ben jij een belangrijke schakel achter de schermen én zichtbaar op de werkvloer.

### **Wat ga je doen?**

Als Medewerker Facilitair zorg jij ervoor dat onze gebouwen, appartementen en buitenruimten veilig, netjes en goed onderhouden zijn. Geen dag is hetzelfde.

Je houdt je onder andere bezig met:

- Klein technisch onderhoud aan gebouwen en appartementen;
- Onderhoud en schoonhouden van buitenruimten;
- Signaleren en oplossen van storingen en defecten;
- Kleine kluswerkzaamheden voor bewoners;
- Ondersteunen bij technisch beheer van installaties;
- Beheer van materialen, gereedschappen en technische voorraad;
- Toezicht houden op onderhoudswerkzaamheden van externe partijen;
- Bijdragen aan een veilige en prettige woonomgeving.

### **Wie ben jij?**

Jij bent iemand die:

- Handig en technisch ingesteld is;
- Zelfstandig werkt en initiatief neemt;
- Oog heeft voor veiligheid en kwaliteit;
- Sociaal en behulpzaam is;
- Flexibel inzetbaar is;

- Rust bewaart en oplossingsgericht denkt.

Daarnaast:

- Heb je bij voorkeur een MBO-opleiding richting techniek;
- Heb je affiniteit met onderhoud, techniek en veiligheid;
- Heb je bij voorkeur ervaring in een soortgelijke functie.

Wat bieden wij jou?

- Een afwisselende functie binnen een kleinschalige zorgorganisatie;
- Werken in een betrokken en informeel team;
- Veel zelfstandigheid en verantwoordelijkheid;
- Een werkomgeving waar jouw inzet écht wordt gewaardeerd;
- Arbeidsvoorwaarden conform cao VVT.

Wil jij deze baan? Solliciteer dan door je CV en een korte motivatie te mailen naar [hr@vmstaete.nl](mailto:hr@vmstaete.nl)

Wil je eerst nog meer informatie? Bel of stuur een Whatsapp berichtje naar Angela onze HR Adviseur op 06-54202744