



## **Medewerker Huishouding met coördinerende taken (16-24uur)**

### **Wij zijn Verburgt Molhuysen Staete.**

Een kleinschalige woon- en zorgorganisatie voor ouderen, waar persoonlijke aandacht en een huiselijke sfeer centraal staan. Geen grote organisatie, maar een warme plek waar bewoners zich thuis voelen en wij samen de dag maken.

Onze cultuur? Informeel, hardwerkend, lerend en altijd in samenwerking met het team.

**Wij zoeken een ervaren Medewerker Huishouding die niet alleen zorgt voor een schone en fijne leefomgeving, maar ook een coördinerende rol pakt binnen het team.**

### **Jouw werkdag**

Van 09:00 tot 12:00 uur werk je mee in de reguliere schoonmaakwerkzaamheden binnen onze woonzorglocatie. Je zorgt ervoor dat appartementen, algemene ruimtes en sanitaire voorzieningen netjes, schoon en hygiënisch zijn.

Van 12:00 tot 13:00 uur pak jij een coördinerende rol binnen het team. Je controleert de schoonmaak van de appartementen, ondersteunt en begeleidt collega's en bewaakt de kwaliteit en voortgang van de werkzaamheden. Daarnaast houd je overzicht en signaleer je bijzonderheden. Daarmee ben jij een belangrijke schakel binnen het team.

### **Wie ben jij?**

Jij hebt ervaring in de schoonmaak en weet goed overzicht te bewaren. Je bent sociaal, communiceert duidelijk en vindt het leuk om collega's te begeleiden en ondersteunen. Daarnaast werk je zelfstandig, zie je werk liggen en heb je oog voor zowel hygiëne als voor mensen.

### **Wat bieden wij jou?**

Wij bieden jou een fijne werkplek binnen een kleinschalige woonzorgorganisatie, waar je werkt in een warm en betrokken team. Je krijgt een afwisselende functie waarin uitvoerende en coördinerende werkzaamheden samenkomen, met vaste werktijden overdag. Daarnaast waarderen wij jouw inzet, ervaring en betrokkenheid.

### **Over de functie**

De basis van deze functie sluit aan bij het functieprofiel Medewerker Huishouding binnen onze organisatie. Arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO VVT.

Wil jij deze baan? Solliciteer dan door je CV en een korte motivatie te mailen naar [hr@vmstaete.nl](mailto:hr@vmstaete.nl)

Wil je eerst nog meer informatie? Bel of stuur een Whatsapp berichtje naar Angela onze HR Adviseur op 06-54202744